

(表1-1)

國立勤益科技大學校園公共區域監視錄影系統調閱申請表

申請日期： 年 月 日

單位/系級		學號/職員代碼	
申請人姓名		聯絡電話	
申請事由			
調閱地點			
調閱開始時間	年 月 日 ☐ AM ☐ PM 時 分		
調閱結束時間	年 月 日 ☐ AM ☐ PM 時 分		
申請人	申請單位主管	環安中心	
		駐警隊	主任

監視錄影系統調閱說明：

一、於環安中心網站下載申請表後，經單位核章後，另行安排監視錄影系統調閱時間（表1-2）。

二、錄影畫面調閱時間：

週一至週五：上午八點半至下午五點。

三、監視錄影檔案僅保留10日，請於事發10日內完成調閱申請。

四、調閱錄影資料須配合駐警隊承辦人操作解說，申請人不得任意操作設備，經發現不配合者，承辦人有立即中止申請人調閱之權。

五、為避免違反個資法，調閱監視畫面時，申請人應填具申請表後由環安中心承辦人陪同申請人獨自調閱。同一事件之不同申請人，得以填具同一張申請表後，由環安中心承辦人陪同所有申請人共同調閱。

六、監視畫面不得私自翻拍或側錄。

七、其他規定請參閱本校監視錄影系統調閱要點。

上述說明本人已確實詳閱，並謹遵以上規定。

簽名：_____日期：_____年 月 日

(表1-2)

監 視 錄 影 系 統 調 閱 時 間

[illegible]